



ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення вченої ради університету
28 листопада 2016 року,
Протокол № 5

Проректор з навчальної роботи

Л.І. Чорний

(підпис)

(ініціали, прізвище)

29 листопада 2016 року

м.п.

РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни
«Економіка підприємства»
для підготовки на першому освітньому рівні
здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра
за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа та страхування
галузі знань 07 Управління та адміністрування

м. Хмельницький
2016

ЗМІСТ

	Стор.
1. Опис навчальної дисципліни	– 1
2. Заплановані результати навчання	– 2
3. Програма навчальної дисципліни	– 3
4. Структура вивчення навчальної дисципліни	– 7
4.1. Тематичний план навчальної дисципліни	– 7
4.2. Аудиторні заняття	– 7
4.3. Самостійна робота студентів	– 8
5. Методи навчання та контролю	– 8
6. Схема нарахування балів	– 9
7. Рекомендована література	– 9
7.1. Основна література	– 9
7.2. Допоміжна література	– 10
8. Інформаційні ресурси в Інтернеті	– 11

1. Опис навчальної дисципліни

1. Шифр і назва галузі знань	– 07 Управління та адміністрування
2. Код і назва спеціальності	– 072 Фінанси, банківська справа та страхування
3. Назва спеціалізації	– спеціалізація не передбачена
4. Назва дисципліни	– Економіка підприємства
5. Тип дисципліни	– нормативна
6. Код дисципліни	– ППО 9.
7. Освітній рівень, на якому вивчається дисципліна	– перший
8. Ступінь вищої освіти, що здобувається	– бакалавр
9. Курс / рік навчання	– третій
10. Семестр	– п'ятий
11. Обсяг вивчення дисципліни:	
1) загальний обсяг (кредитів ЄКТС / годин)	– 5 / 150
2) денна форма навчання:	
аудиторні заняття (годин)	– 72
% від загального обсягу	– 48
лекційні заняття (годин)	– 36
% від обсягу аудиторних годин	– 50
семінарські заняття (годин)	– 36
% від обсягу аудиторних годин	– 50
самостійна робота (годин)	– 78
% від загального обсягу	– 52
тижневих годин:	
аудиторних занять	– 4
самостійної роботи	– 4,3
3) заочна форма навчання:	
аудиторні заняття (годин)	– 0
% від загального обсягу	– 0
лекційні заняття (годин)	– 0
% від обсягу аудиторних годин	– 0
семінарські заняття (годин)	– 0

- % від обсягу аудиторних годин – 0
- самостійна робота (годин) – 0
- % від загального обсягу – 0
- тижневих годин:
- аудиторних занять – 0
- самостійної роботи – 0
- 12. Форма семестрового контролю – екзамен
- 13. Місце дисципліни в логічній схемі:
 - 1) попередні дисципліни – ЗПО 4. Економічна теорія
ППО 3. Фінанси
ППО 4. Гроші та кредит
 - 2) супутні дисципліни – ППО 12. Бухгалтерський облік
ППО 11 Економіко-математичні методи та моделі
 - 3) наступні дисципліни – ППО 16. Фінанси підприємств
- 14. Мова вивчення дисципліни – українська.

2. Заплановані результати навчання

Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни	<p>Загальні компетентності:</p> <p>ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу та встановлення взаємозв'язків між явищами та процесами</p> <p>ЗК 2. Здатність застосовувати знання з економіки підприємства у практичних ситуаціях</p> <p>ЗК 6. Здатність до проведення досліджень при вивченні явищ та процесів</p> <p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:</p> <p>СК 1. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро - та мікроекономічного аналізу, оцінювати сучасні економічні явища</p> <p>СК 4. Здатність застосовувати економіко – математичні методи та моделі для вирішення практичних завдань</p> <p>СК 11. Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку</p>
Програмні результати навчання	<p>ПР 1. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно – наслідкові та функціональні зв'язки між процесами та явищами, які відбуваються в економіці на різних рівнях економічних систем</p> <p>ПР 6. Застосовувати відповідні економіко – математичні методи та моделі для вирішення практичних завдань</p> <p>ПР 10. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні показники</p> <p>ПР 14. Вміти абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик економічних систем, а також особливостей поведінки їх суб'єктів</p> <p>ПР 16. Застосовувати набутті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати</p>

Після завершення вивчення дисципліни здобувач повинен продемонструвати такі результати навчання:

1. Знання

(здатність запам'ятовувати або відтворювати факти (терміни, конкретні факти, методи і процедури, основні поняття, правила і принципи, цілісні теорії тощо)

1.2) пояснювати основні теоретичні основи організації господарської діяльності підприємства;
1.3) характеризувати структуру та особливості ресурсного забезпечення виробничої діяльності підприємства;
2. Розуміння
<i>(здатність розуміти та інтерпретувати вивчене, уміння пояснити факти, правила, принципи; перетворювати словесний матеріал у, наприклад, математичні вирази; прогнозувати майбутні наслідки на основі отриманих знань)</i>
2.1) тлумачити зміст дефініцій основних термінів, що розкривають суть економіки підприємства;
2.2) пояснювати економічні особливості функціонування різних видів підприємств;
2.3) характеризувати методичні засади планування діяльності підприємства;
3. Застосування знань
<i>(здатність використовувати вивчений матеріал у нових ситуаціях (наприклад, застосувати ідеї та концепції для розв'язання конкретних задач)</i>
3.1) встановлювати зв'язок між соціально-економічними процесами та явищами в діяльності підприємства;
3.2) застосовувати методи обґрунтування планів діяльності підприємства;
3.3) формувати систему показників для оцінки окремих напрямів діяльності підприємства;
3.4) визначати причини зниження ефективності діяльності підприємства, виділяти пріоритети розвитку;
3.5) знаходити оптимальні умови використання ресурсів підприємства.
4. Аналіз
<i>(здатність розбивати інформацію на компоненти, розуміти їх взаємозв'язки та організаційну структуру, бачити помилки й огріхи в логіці міркувань, різницю між фактами і наслідками, оцінювати значимість даних)</i>
4.1) аналізувати умови функціонування підприємства та фактори, що впливають на господарську діяльність;
4.2) аналізувати показники ефективності використання ресурсів, діяльності підприємства;
4.3) аналізувати процеси формування та використання доходів і прибутків підприємства від різних напрямів його діяльності;
4.4) визначати симптоми й причини банкрутства підприємства;
4.5) здійснювати комплексний аналіз ефективності господарської діяльності, загрози банкрутства, рівня економічної безпеки тощо.
5. Синтез
<i>(здатність поєднувати частини разом, щоб одержати ціле з новою системною властивістю)</i>
5.1) узагальнювати результати проведеного аналізу, на основі яких формувати та обґрунтовувати пропозиції щодо підвищення ефективності діяльності підприємства;
5.2) узагальнювати сучасні підходи до управління підприємством;
5.3) установлювати зв'язок між компонентами середовища підприємства та показниками ефективності;
5.4) збирати необхідну інформацію для прийняття управлінських рішень щодо господарської діяльності підприємства;
5.5) формувати критерії вибору показників ефективності господарської діяльності підприємства залежно від поставлених цілей, доцільності реалізації інноваційно-

інвестиційного проекту.
6. Оцінювання <i>(здатність оцінювати важливість матеріалу для конкретної цілі)</i>
6.1) оцінювати наявність та ефективність використання необоротних та оборотних активів суб'єкта господарювання;
6.2) проводити оцінку ліквідності балансу та рівня платоспроможності підприємства;
6.3) аргументувати вибір альтернативних рішень;
6.4) проводити оцінку економічної безпеки підприємства;
6.5) мобілізувати резерви підвищення інтенсифікації та ефективності діяльності підприємства.
7. Створення (творчість) <i>(здатність до створення нового культурного продукту, творчості в умовах багатовимірності та альтернативності сучасної культури)</i>
7.1) генерувати альтернативи розвитку окремих напрямів діяльності підприємства та його стратегічних пріоритетів в цілому;
7.2) розробляти сучасні системи контролю за динамікою економічних показників;
7.3) розробляти організаційні структури управління підприємством, визначати фактори, що обумовлюють їх побудову;
7.4) розробляти програму виходу підприємства з економічної кризи;
7.5) пропонувати власні варіанти використання ресурсів підприємства.

3. Програма навчальної дисципліни

Тема 1. Підприємство як суб'єкт та об'єкт ринкових відносин

Підприємство як суб'єкт господарювання, його місце в системі ринкових відносин. Підприємство як об'єкт ринкових відносин. Організаційно-економічні умови функціонування підприємств. Поняття економічного суверенітету, самоокупності та самофінансування.

Зовнішнє середовище функціонування підприємства, його характеристика. Ринок та його інфраструктура: торговельно-посередницька, виробнича, фінансово-кредитна, інформаційно-інноваційна, соціальна та інші. Державний регуляторний механізм діяльності підприємства. Пряме державне регулювання діяльності підприємства, економічні важелі регулювання.

Види підприємства та їх класифікація. Економічні особливості різних видів підприємств. Об'єднання підприємств.

Напрями та види діяльності підприємства, права в питаннях планування та розвитку, залучення та використання ресурсів, розпорядження прибутком.

Тема 2. Планування діяльності підприємства

Зміст та основні принципи планування діяльності підприємства. Поняття та види планів, систематизація планів підприємства.

Технологія планування діяльності підприємства. Цільові характеристики діяльності підприємства, їх класифікація, вимоги до формування. Залежність цілей господарювання від стадій життєвого циклу підприємства. Дерево цілей та його побудова.

Стратегічне планування діяльності підприємства. Види стратегій діяльності. Вибір та розробка стратегії. Діагностика реалізації обраної стратегії.

Тактичне та оперативне планування. Система планів економічного та соціального розвитку підприємства.

Методи планування окремих показників господарсько-фінансової діяльності. Оцінка якості планів підприємства.

Тема 3. Виробнича програма підприємства

Зміст, завдання та місце виробничої програми в системі господарських планів підприємства. Загальна характеристика, систематизація та методи вимірювання продукції, що виробляє та реалізує підприємство. Поняття «номенклатура та асортимент продукції, що виробляється», «товарна», «валова», «чиста», «реалізована

продукція», «валовий оборот підприємства».

Інформаційне забезпечення обґрунтування виробничої програми підприємства. Фактори, що визначають обсяги виробництва та реалізації продукції. Планування параметрів виробничої програми: послідовність, методи. Визначення необхідного й можливого обсягів виробництва та реалізації продукції. Умови та критерії оптимізації обсягів випуску продукції у конкурентному середовищі.

Оперативне виробниче планування обсягів, ритмічності виробництва та сезонності реалізації продукції. Резерви зростання обсягів виробництва та реалізації продукції.

Товарна політика підприємства і механізм її здійснення. Життєвий цикл товару та його значення для розробки товарної політики підприємства. Формування асортименту товарів та управління ним. Розробка товарної марки та здійснення її правової охорони

Тема 4. Виробнича потужність підприємства

Поняття виробничої потужності підприємства, його структурних підрозділів, окремих ланок, основного виду обладнання. Інформаційна база та послідовність розрахунку виробничої потужності підприємства.

Фонд часу роботи обладнання та методика його визначення.

Системи і методи визначення потужності підприємства. Специфіка розрахунку виробничої потужності у різних галузях економіки.

Динамічні показники виробничої потужності. Баланс виробничої потужності підприємства. Взаємозв'язок виробничої потужності та пропускнуєї спроможності підприємства.

Фактори, що впливають на ефективність використання виробничої потужності. Їх класифікація і характеристика. Резерви зростання виробничої потужності підприємства.

Тема 5. Матеріально-технічне забезпечення підприємства

Суть та завдання матеріально-технічного забезпечення підприємства. Склад матеріальних ресурсів і їх характеристика. Планування матеріально-технічного забезпечення, його взаємозв'язок з фінансовими можливостями і стратегією розвитку підприємства. Система організації постачання матеріальних ресурсів, підходи до її здійснення.

Поняття оптимальної партії постачання та регламенту поставки. Критерії оптимізації партії постачання та обґрунтування її обсягу. Норми витрат як основа визначення потреби підприємства в матеріальних ресурсах. Види норм і їх характеристика. Методи розробки норм витрат.

Запаси матеріально-сировинних ресурсів підприємства, їх необхідність та призначення. Класифікація виробничих запасів. Показники, що характеризують виробничі запаси, та методика їх розрахунку. Методи нормування виробничих запасів (сировини та матеріалів, інвентарю та швидкозношуваних: предметів праці, інструменту, комплектуючих та ін.). Планування потреби підприємства у виробничих запасах. Форми та методи оперативного управління виробничими запасами. Системи та методи внутрішнього контролю за запасами матеріально-сировинних ресурсів.

Тема 6. Основні засоби підприємства

Поняття, склад та класифікація необоротних активів підприємства. Особливості необоротних активів підприємства як складової його ресурсів.

Характеристика складу основних засобів за різними класифікаційними ознаками. Оцінка основних засобів: первісна, поновлена, залишкова вартість. Поняття ліквідаційної вартості.

Фізичний та моральний знос основних засобів. Причини морального зносу та їх характеристика. Економічна природа амортизації основних засобів. Види амортизації, їх характеристика та призначення у відтворювальному процесі. Показники, що характеризують стан та рух основних засобів. Методи розрахунку середньорічної вартості основних засобів,

коефіцієнти оновлення та вибуття, здатності основних засобів.

Ефективність використання основних засобів: поняття та критерії оцінки. Показники, що характеризують використання основних засобів, їх зміст та методика розрахунку. Аналіз ефективності використання основних засобів. Фактори, що обумовлюють рівень ефективності використання основних засобів та шляхи її підвищення.

Відтворення основних засобів підприємства, умови та форми здійснення. Порядок та етапи планування основних фондів. Вихідні передумови та методи планування розвитку основних фондів підприємства за видами та формами відтворення.

Тема 7. Трудові ресурси підприємства

Трудові ресурси підприємства та характеристика їх видів. Принципи і завдання формування трудових ресурсів в умовах ринкової економіки. Фактори, що впливають на формування трудових ресурсів.

Продуктивність праці робітників: поняття та методи оцінки. Фактори, що впливають на продуктивність праці та їх класифікація. Основні напрями підвищення продуктивності праці та ефективності трудових ресурсів підприємства. Методи нормування витрат праці на підприємстві.

Форми мотивації праці робітників. Системи оплати праці та їх характеристика.

Тарифна система, її зміст, призначення та використання на підприємстві. Мінімальна заробітна плата і фактори, що її визначають. Державне регулювання мінімальної заробітної плати і її вплив на рівень ставок та окладів окремих робітників. Тарифна система, її зміст та умови використання. Сутність контрактної форми оплати праці.

Форми додаткової заробітної плати, особливості їх застосування на підприємствах з різними формами власності. Форми та системи преміювання на підприємстві. Соціальні виплати та пільги як стимулюючий фактор продуктивності.

Методичні інструменти аналізу чисельності та фонду оплати праці підприємства.

Зміст плану з праці та порядок його розробки. Обґрунтування потреби підприємства у трудових ресурсах. Штатний розклад, його призначення та порядок складання. Методи планування фонду оплати праці.

Шляхи раціоналізації витрат у складі фонду оплати праці підприємства.

Тема 8. Поточні витрати підприємства та собівартість продукції

Сутність понять витрати, поточні та капітальні витрати підприємства, виробнича собівартість продукції, послуг і робіт. Взаємозв'язок та взаємообумовленість ресурсів і поточних витрат підприємства.

Класифікація поточних витрат. Особливості складу поточних витрат в окремих галузях економіки.

Показники собівартості продукції та порядок їх обчислення. Поняття калькулювання продукції підприємства. Вибір калькуляційних одиниць. Калькулювання повних витрат на виробництво продукції та послуг. Методи калькулювання собівартості. Управління поточними витратами за системою “директ-костингу”, сфера застосування, можливості використання, порядок обчислення витрат при одно- та багатоступеневому розподілі маржинального (граничного) доходу. Особливості калькулювання собівартості продукції на підприємствах окремих галузей.

Методичні інструменти аналізу поточних витрат підприємства. Зміст і механізм дій виробничого лівериджу. Фактори, що впливають на формування поточних витрат підприємства. Шляхи раціоналізації складу витрат підприємства.

Методи планування поточних витрат підприємства. Кошторис витрат виробництва: поняття, склад та методика складання. Резерви раціоналізації поточних витрат підприємства.

Тема 9. Фінансові результати діяльності підприємства

Доходи підприємства в системі економічних показників його діяльності. Класифікація доходів підприємства. Сутність, механізм формування доходів від операційної діяльності підприємства. Особливості формування доходів від операційної діяльності в окремих галузях

господарювання. Фактори, що впливають на доходи від операційної діяльності. Поняття класифікація резервів зростання доходів підприємства.

Поняття, види та класифікація фінансових результатів діяльності підприємства. Місце прибутку в системі економічних показників діяльності підприємства. Сутність, функції значення прибутку, джерела його утворення. Механізм формування чистого прибутку підприємства у взаємозв'язку з основними видами його діяльності. Використання чистого прибутку підприємства.

Обґрунтування прибутку на плановий період: завдання та методичний інструментарій. Резерви зростання прибутку підприємства: поняття, класифікація, методика оцінки.

Тема 10. Ефективність, конкурентоспроможність та економічна безпека підприємства

Ефективність діяльності підприємства: сутність та основні характеристики. Методичні засади оцінки ефективності діяльності підприємства. Поняття та систематизація показників ефективності діяльності підприємства. Оцінка ефективності інвестиційних та інноваційних проектів підприємства. Методи інтегральної оцінки ефективності діяльності підприємства. Напрями підвищення ефективності діяльності підприємства.

Сутність і фази розгортання кризи. Фактори, що обумовлюють виникнення кризи. Банкрутство підприємства як результат розвитку кризових явищ в його діяльності. Фінансові та економічні передумови та наслідки виникнення ситуації банкрутства.

Генезис формування та сучасне розуміння економічної безпеки підприємств, її місце та роль в системі управління підприємством. Система показників економічної безпеки підприємства. Оцінювання рівня економічної безпеки підприємства. Методи моніторингу економічної безпеки підприємства. Механізми забезпечення економічної безпеки підприємства.

4. Структура вивчення навчальної дисципліни

№ теми	Назва теми	Кількість годин											
		Денна форма навчання						Заочна форма навчання					
		Усього	у тому числі					Усього	у тому числі				
			Лекції	Сем. (прак).	Лабор.	Ін.зав.	СРС		Лекції	Сем. (прак).	Лабор.	Ін.зав.	СРС
1.	Підприємство як суб'єкт та об'єкт ринкових відносин	13	4	2	-	-	7	16	2	2	-	-	12
2.	Планування діяльності підприємства	11	2	2	-	-	7	12	-	-	-	-	12
3.	Виробнича програма підприємства	16	4	4	-	-	8	14	-	-	-	-	14
4.	Виробнича потужність підприємства	16	4	4	-	-	8	16	2	-	-	-	14
5.	Матеріально-технічне забезпечення підприємства	16	4	4	-	-	8	12	-	-	-	-	12
6.	Основні засоби підприємства	16	4	4	-	-	8	18	2	2	-	-	14
7.	Трудові ресурси та стимулювання праці персоналу підприємства	16	4	4	-	-	8	16	2	-	-	-	14
8.	Поточні витрати підприємства та собівартість продукції	16	4	4	-	-	8	14	-	-	-	-	14
9.	Фінансові результати діяльності підприємства	14	2	4	-	-	8	18	2	2	-	-	14
10.	Ефективність, конкурентоспроможність та економічна безпека підприємства	16	4	4	-	-	8	14	-	-	-	-	14
Всього годин:		150	36	36	-	-	78	150	10	6	-	-	134

4.2. Аудиторні заняття

4.2.1. Аудиторні заняття (лекції, семінарські заняття) проводяться згідно з темами та обсягом годин, передбачених тематичним планом.

4.2.2. Плани лекцій з передбачених тематичним планом тем визначаються в підрозділі 1.2 навчально-методичних матеріалів з дисципліни.

4.2.3. Плани семінарських (практичних, лабораторних) занять з передбачених тематичним планом тем, засоби поточного контролю знань та методичні рекомендації для підготовки до занять визначаються в підрозділі 1.3 навчально-методичних матеріалів з дисципліни.

4.3. Самостійна робота студентів

4.3.1. Самостійна робота студентів денної форми навчання включає завдання до кожної теми.

4.3.2. Завдання для самостійної роботи студентів та методичні рекомендації до виконання визначаються в підрозділі 1.4 навчально-методичних матеріалів з дисципліни.

4.3.3. Студенти денної форми навчання виконують індивідуальні завдання у формі наукової роботи та реферату.

4.3.4. Тематика індивідуальних завдань та методичні рекомендації до їх виконання визначаються в підрозділі 1.5 навчально-методичних матеріалів з дисципліни.

4.3.5. Індивідуальні завдання виконуються в межах часу, визначеного для самостійної роботи студентів, та оцінюються частиною визначених в розділі 6 цієї програми кількості балів, виділених для самостійної роботи.

5. Методи навчання та контролю

Під час лекційних занять застосовуються:

- 1) традиційний усний виклад змісту теми;
- 2) слайдова презентація.

На семінарських та практичних заняттях застосовуються:

- дискусійне обговорення проблемних питань;
- вирішення ситуаційних завдань;
- повідомлення про виконання індивідуальних завдань;
- складання окремих видів документів.

Поточний контроль знань студентів з навчальної дисципліни проводиться у формах:

1) усне або письмове (у тому числі тестове) бліц-опитування студентів щодо засвоєного матеріалу попередньої лекції;

2) усне або письмове (у тому числі тестове) опитування на семінарських заняттях;

3) виконання поточних контрольних робіт у формі тестування;

4) захист підготовленого звіту про виконання ІНДЗ;

5) захист підготовленого публічного виступу.

Підсумковий семестровий контроль проводиться у формі письмового екзамену з використанням тестових технологій.

Структура екзаменаційного білету включає два теоретичних питання, п'ять тестових завдань та задачу.

6. Схема нарахування балів

6.1. Нарухування балів студентам з навчальної дисципліни здійснюється відповідно до такої схеми:



6.2. Обсяг балів, здобутих студентом під час лекцій, семінарських занять, самостійної роботи студентів та виконання індивідуальних завдань визначаються в навчально-методичних матеріалах з цієї дисципліни.

7. Рекомендовані джерела

7.1. Основні джерела

1. Афанасьєв М. В. Економіка підприємства : підручник. Київ : Ліра-К, 2013. 664 с.
2. Березін О.В. Управління потенціалом підприємства : навч. посібник. Львів : Магнолія-2006 , 2011. 308 с.
3. Бойчик І.М. Економіка підприємства: підручник. Київ: Кондор- Видавництво. 2016. 378 с.
4. Гиль О. О. Економіка та організація діяльності об'єднань підприємств : навч. посібник : кредитно-модульний курс. МОН України. Львів : Новий Світ-2000, 2009. 248 с.
5. Економіка підприємства: навчальний посібник / А. В. Гримак [та ін.]. Львів : Новий Світ - 2000, 2012. 440 с.
6. Економіка підприємства: навчально-методичний посібник для самостійного вивчення дисципліни/ Г. О. Швиданенко, Н.П Гончарова, О. Г. Мендрул: за загальною редакцією Г. О. Швиданенко . Київ : КНЕУ, 2012. 364с.
7. Економіка підприємства: навчальний посібник / Л.О.Болтянська, Л.О.Андрєєва, О.І. Лисак. Херсон: ОЛДІ-ПЛЮС, 2015.668 с.
8. Економіка та фінанси підприємства: методика розв'язання практичних задач : навч. посіб. / [Л.О. Лігоненко, І.В. Височин, О.В. Корольова, Казанська та ін.]. Київ : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2010. 336 с.
9. Економіка підприємства : навчальний посібник./ за ред. проф. А.І. Яковлєва, доц. Ларки Л.С. Харків : НТУ «ХП», 2018. 516 с.
10. Економіка підприємства: підручник / І.О. Чаюн, Г.М. Богославець, Л.Л. Стасюк та ін.; за заг. ред. Н.М. Ушакової. Київ: Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2005. 569 с.
11. Афанасьєв М. В. Економіка підприємства : підручник. Київ: Ліра-К, 2013. 664 с.
12. Залуцький І. Р. Планування і діагностика діяльності підприємств : навч. посібник. ЛРІДУ НАДУ при Президентові України. Львів : Новий Світ - 2000, 2009. 320 с.
13. Іванілов О. С. Економіка підприємства: підруч. для студ. вищ. навч. закл. Київ: Центр учбової літератури, 2009. 728 с.
14. Калініченко О. В. Економіка підприємства. Практикум. Київ: Кондор, 2012. 600 с.
15. Касьянова Н. В. Потенціал підприємства: формування та використання : підручник. Київ : Ліра-К, 2013. 248 с.
16. Крикавський Є. В. Економіка і фінанси підприємств : навч. посіб. Київ : Ліра-К, 2013. 696 с.
17. Петрович Й. М. Економіка і фінанси підприємства : навч. посіб. Львів : Магнолія 2006, 2014. 408 с.
18. Петрович Й. М. Створення і функціонування суб'єктів підприємництва : навч. посіб Київ: Ліра-К, 2015. 256 с.
19. Підприємництво: організація, ефективність, бізнес-культура: навчальний посібник/ Колот В. М., Рєпіна І.М., Щербина О. В. Київ : КНЕУ, 2009. 444с.
20. Шарко М. В. Економіка підприємства. Навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. Херсон. нац. техн. ун-т. Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, Ч. 1. 2014. 434 с.

7.2. Допоміжні джерела

1. Азаренкова Г. М. Фінансові потоки в системі економічних відносин. Харків: ВД «ІНЖЕК», 2015. 412 с.
2. Бланк И.А. Управление прибылью. 3-е изд. Москва: Ника-Центр, 2007. 768 с.
3. Ващенко А. А. Ефективність виробничо-господарської діяльності в механізмі управління промисловими підприємствами. // Economics Bulletin. 2014. № 1. С. 80 – 87.
4. Довбня С. Б. Методичні особливості комплексної оцінки фінансового стану та економічних результатів підприємства. // *Ефективна економіка*. 2015. №3. URL : <http://www.economy.nayka.com.ua/?n=3&y=2015>.

5. Економічна безпека бізнесу: навчальний посібник / Г. О. Швиданенко, В.М. Кузьомко, Н.І. Норіцина Н.І. Київ : КНЕУ, 2011. 511с.
6. Легкий В.І. Етапи оцінки конкурентоспроможності підприємства та види стратегій її підвищення. Науково-інформаційний вісник. Економіка. 2015. №11. С.267-273.
7. Майстро С.В. Державна регіональна економічна політика сталого розвитку: галузевий секторальний аспект. // Державна економічна політика регіонального розвитку : монографія. Харків : Вид-во ХарРІ НАДУ «Магістр», 2017. С. 52 - 75.
8. Мендрул О. Г. Управління вартістю підприємства: навчальний посібник. Київ : КНЕУ, 2011. 338 .
9. Наумов В. В. Ценообразование (учебно-методический курс). URL : http://www.e-college.ru/xbooks/xbook098/book/index/index.html?go=part-012*page.htm.
10. Перловська Н. В. Обґрунтування критерію ефективності управління витратами підприємства. Вісн. Хмельн. нац. ун-ту. Екон. науки. 2017. Т. 1, № 2. С. 44-49.
11. Рощина Н.В. Управління витратами в системі оцінки ефективності діяльності промислових підприємств. // *Економічний вісник НТУУ «КПІ»* : збірник наукових праць. 2014. Вип. 11. С. 216–221.
12. Фатхутдинов Р.А. Управление конкурентоспособностью организации. Москва: Изд-во Эксмо, 2005. 544 с.
13. Хомин П.Я. Витрати й доходи за обліковою політикою підприємства (концептуальний аспект). Видавництво Львівської комерційної академії. 2014. №35. 482 с
14. Шпак Н. О. Економічна стабільність суб'єктів господарювання в умовах хаотичного розвитку національної економіки України : навч. посіб. Київ : Ліра-К, 2015. 288 с.
15. Якимчук Ю.М. Економічна сутність та основні показники конкурентоспроможності продукції. Журн. «Молодий вчений». 2015. № 5 (20). С. 127–132.
16. Янковець Т. М. Економіка і планування : навч. посіб. Київ : КНУТД, 2015. 244 с.

8. Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Бібліотека Бухгалтерського Обліку. URL : <http://pro-u4ot.info/>.
2. Верховна Рада України. URL : <http://www.rada.gov.ua>
3. Державний служба статистики України. URL : <http://www.ukrstat.gov.ua>
4. Державна установа «Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України». URL: <http://www.smida.gov.ua/news>
5. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського. URL : <http://www.nbuv.gov.ua>.

Розробники робочої програми:

Викладач дисципліни:

– доцент кафедри менеджменту, економічної теорії та фінансів, кандидат економічних наук, доцент

_____ Д. А. Арзянцева

12 жовтня 2016 року

Схвалено кафедрою менеджменту, економічної теорії та фінансів
18 жовтня 2016 року, протокол №3.

Завідувач кафедри _____ В.П. Синчак

19 жовтня 2016 року

Декан факультету управління та економіки

_____ І. Б. Ковтун

22 листопада 2016 року

Погоджено методичною радою університету 24 листопада 2016 року,
протокол № 4.

Голова методичної ради _____ В.Т.Савицький

25 жовтня 2016 року

Обліковий обсяг робочої програми – 0,69 ум.др.арк.

Оновлення робочої програми:

Викладач дисципліни – доцент кафедри менеджменту, фінансів, банківської справи та страхування, к.е.н.

_____ Т. А. Піхняк

28 вересня 2020 року

Схвалено кафедрою менеджменту, фінансів, банківської справи та страхування

29 вересня 2020 року, протокол № 2.

Завідувач кафедри _____ В. П. Синчак

29 вересня 2020 року

Обліковий обсяг оновлення – 0,1 ум. др. арк.